

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Правления АНО ДПО «Центр
непрерывного образования «МЫСЛЬ»
(протокол № 01-07/2016 от «10» июля 2016
года)

Председатель Правления АНО ДПО
«Центр непрерывного образования
«МЫСЛЬ»

О.А. Выгузова

М.П.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ЦЕНТР
НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЫСЛЬ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07. 2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании», Уставом автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр непрерывного образования «МЫСЛЬ» (далее – АНО ДПО «Центр непрерывного образования «МЫСЛЬ»).

1.2. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «Центр непрерывного образования «МЫСЛЬ» (далее – Положение) устанавливает единые правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам профессионального образования.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к содержанию, структуре, направленности, освоению дополнительных профессиональных программ; определяет порядок приема граждан на программы дополнительного профессионального образования, порядок реализации дополнительных профессиональных программ с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется реализация дополнительных профессиональных программ.

1.4. Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ:

- программ повышения квалификации (от 16 часов);

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. В АНО ДПО «Центр непрерывного образования «МЫСЛЬ» для обучения по программам дополнительного профессионального образования принимаются граждане Российской Федерации, и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации.

2.2. Прием граждан на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется по личному заявлению на имя директора АНО ДПО «Центр непрерывного образования «МЫСЛЬ» или договора с заказчиком о направлении работника на повышение квалификации, без прохождения вступительных испытаний.

2.3. При поступлении на обучение по программам дополнительного профессионального образования слушателями предоставляется следующий пакет документов:

- анкета слушателя;
- копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании, или справка с места.

2.4. Перед зачислением в АНО ДПО «Центр непрерывного образования «МЫСЛЬ», слушателей знакомят с лицензией на право ведения образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования, Правилами внутреннего распорядка, Уставом организации.

2.5. На каждого поступающего на обучение по программам дополнительного профессионального образования заводит личное дело, где хранятся все документы, представленные поступающим.

2.6. Прием документов на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется АНО ДПО «Центр непрерывного образования «МЫСЛЬ», в течение всего учебного года в зависимости от плана реализации дополнительных профессиональных программ и комплектования групп.

2.7. Каждый поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в анкете слушателя и подлинность представленных документов.

2.8. Зачисление на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется по итогу заключения договора на оказание платных образовательных услуг и внесения платы за обучение, путем издания директором соответствующего Приказа.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин-модулей-), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

3.2. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы

должно учитывать требования профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

3.3. Структура программы повышения квалификации должна содержать:

- описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения;

- характеристику новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

- характеристику компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.4. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, учебно-тематический план (УТП), рабочие программы учебных дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3.5. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором на оказание платных образовательных услуг. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

4. ПРОЦЕСС РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Образовательный процесс в АНО ДПО «Центр непрерывного образования «МЫСЛЬ» по реализации программ дополнительного профессионального образования осуществляется в течение всего календарного года.

4.2. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, семинары, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.3. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации заканчивается итоговой аттестацией в форме, определяемой программой. По результатам итоговой аттестации выдается документ о повышении квалификации.

4.4. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

Процедуры и критерии внутреннего и внешнего мониторинга устанавливаются локальными актами АНО ДПО «Центр непрерывного образования «МЫСЛЬ».

Контроль качества реализации программы проводится на основе анализа результатов промежуточной и итоговой аттестации, анкетирования слушателей, опросов организаций-заказчиков программ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в АНО ДПО «Центр непрерывного образования «МЫСЛЬ» порядке.

5.2. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность АНО ДПО «Центр непрерывного образования «МЫСЛЬ» в сфере дополнительного профессионального образования.